

TQ600

Manuel d'utilisation



**Horodateur de carte
de proximité**



**Horodateur
empreintes**



**Bande
magnétique / horodateur
de barre code**

Avertissement FCC:

Note: Cet équipement a été testé et prouvé en conformité avec les limitations pour les appareils numériques de Classe A, selon la Partie 15 du règlement FCC. Ces limitations sont désignées pour offrir une protection raisonnable contre les interférences nuisibles lors de l'utilisation de l'équipement est opéré dans un milieu commercial. Cet équipement génère, utilise, et peut irradier de l'énergie à fréquence radio et, si l'installation n'est pas conforme au manuel d'instructions, il peut causer des interférences nocives pour les communications radio. L'utilisation de cet équipement dans une zone résidentielle peut provoquer des interférences nuisibles, dont l'utilisateur est amené à corriger à ses dépens.

Attention: les changements ou modifications qui ne sont pas approuvées de manière explicite par la partie responsable de la conformité peuvent annuler l'autorité de l'utilisateur à opérer cet appareil.

Canada

This Class A digital apparatus complies with Canadian ICES-003. Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Avertissement Batterie au Lithium:

La carte mère de cet appareil est dotée d'une batterie au lithium pour la protection des données ou programmes stockées sur la mémoire vive (RAM). En aucun cas ne tenter de changer la batterie au lithium de l'appareil. Dans le cas contraire, votre garantie sera annulée. Le remplacement de la batterie doit être effectué uniquement par le personnel qualifié et muni de protection oculaire adéquate.

ATTENTION: Le remplacement incorrect de la batterie peut entraîner un danger d'explosion. Remplacer uniquement avec le même produit ou le type équivalent recommandé par le fabricant. Disposer des batteries usées selon les instructions du fabricant.

Ce produit utilise une batterie contenant du matériel Perchlorate.
Matériel Perchlorate – manipulation en conditions spéciales, voir
www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

Déclaration de Conformité Selon la Directive EMC 89/336/EEC

Nous déclarons sous notre seule responsabilité que le Lecteur d'Empreintes Digitales U600 et/ou le lecteur de carte U600P et/ou l'équipement d'enregistrement des données concerné par cette déclaration est conforme aux standards suivants: EN61000-6-1, EN55022-2006, EN55024-1998+A1:2001+A2:2003. Le soussigné, je déclare par la présente que l'équipement spécifié ci-dessus est conforme aux directives et standards mentionnés ci-dessus.

Fait à Raleigh, Caroline de Nord USA



Le 15 Septembre 2008

W. Glenn Robbins

Tous les droits réservés. © COPYRIGHT 2008

Acroprint Time Recorder Company

Table des Matieres

Commencer	1
Configurations de l'appareil.....	2
Les LEDs du Panneau Operateur	3
Arborescence du Menu.....	4
Concepts de Base	8
Enregistrement Utilisateur: Empreintes.....	8
Identification/Vérification de l'utilisateur	10
Le Seuil	10
Numéro d'Identité (Numéro Pin).....	12
Niveaux d'Accès	12
Fenêtre de Démarrage	14
Enregistrement :	14
Le Lecteur d'Empreintes	14
Enregistrer des Empreintes/ Enregistrement.....	15
Enregistrer les Utilisateurs	17
Enregistrement des Empreintes	18
Tester l'Enregistrement	20
Enregistrer Empreintes Additionnelles.....	20
Enregistrement avec Mot de Passe.....	21
Empreinte et Mot de Passe	23

Types de Vérification des Utilisateurs.....	25
Vérification des Empreintes.....	25
Vérification du Mot de Passe.....	27
Enregistrer : Lecteur de cartes de proximité.....	29
Enregistrer des badges de proximité.....	29
Enregistrement des Mots de Passe.....	30
Enregistrer des badge de Promimité et Mot de Passe	32
Niveaux d'Accès	34
Enregistrer avec Niveaux d'Accès	35
Effacer les données d'utilisateurs	37
Options	38
Options de système	39
Programmer la Date et l'Heure.....	39
Changer le format de l'heure	40
Changer la Langue.....	40
Changer le format de la date.....	41
Options Avancées	44
Gestion d'alimentation	46
Options de Communication	48
Options de Rapport	50
Auto Test.....	51

Information Système	53
Voir les rapports des Temps et Presence.....	56
Revoir tous les Rapports de Présence.....	56
Revoir les rapports de présence individuelle.....	57
Rechercher les rapports de présence	58
Nettoyer le TQ600.....	60
Problèmes d'utilisation.....	62
Annexe	64
Gestion de l'USB Flash Drive.....	64
Programme de l'alarme	64
Batterie de Reserve (Mini-UPS)	65
L'Heure d'Eté.....	Error! Bookmark not defined.
Codes de Travail	Error! Bookmark not defined.

Commencer

Important!

Ne pas essayer de réparer soi-même le TQ600. L'ouverture de l'appareil entraîne la perte de la garantie. Suivre en permanence les instructions du manuel d'utilisation.

- Ne pas situer l'appareil sous la lumière directe du soleil. La lumière intense peut affecter de manière significative la lecture des empreintes ou peut causer la défaillance de la vérification des empreintes. Cet appareil est destiné à une utilisation d'intérieur à une température de 0-40° C (32-104° F). Tenez l'appareil loin des sources de chaleur, tels des appareils de chauffage.
- La garantie de l'appareil ne couvre pas les défauts ou les dommages originés par l'installation inappropriée, le stockage inapproprié, l'abus, l'usure habituelle ou le service non-autorisé.

Configurations de l'appareil

Le TQ600 à quatre options de lecteurs: empreinte digitale, carte de proximité, carte à bande magnétique et carte à lecteur barre code. Le lecteur des empreintes digitales est le plus sûr moyen de vérification, car il vérifie l'identité de chaque utilisateur. La carte est juste un moyen rapide de vérifier l'utilisateur car on a seulement besoin de présenter le badge de proximité auprès/sur le lecteur ou passer les badges à code barre/bandes magnétiques à travers le lecteur.

Ce manuel contient des informations sur toutes les configurations du horodateur TQ600. Les sections spécifiques sur la vérification des empreintes digitales ou des badges de proximité/bandes magnétiques/code barre ne s'appliqueront que sur le horodateur en question.

NB: Les menus varient entre différents modèles comme les caractéristiques et options diffèrent aussi entre modèles.

Les LEDs du Panneau Operateur

1) Opération Normale.

La lumière verte clignote une fois toutes les secondes.

2) Erreur de Condition (Empreinte ou Badge non enregistré)

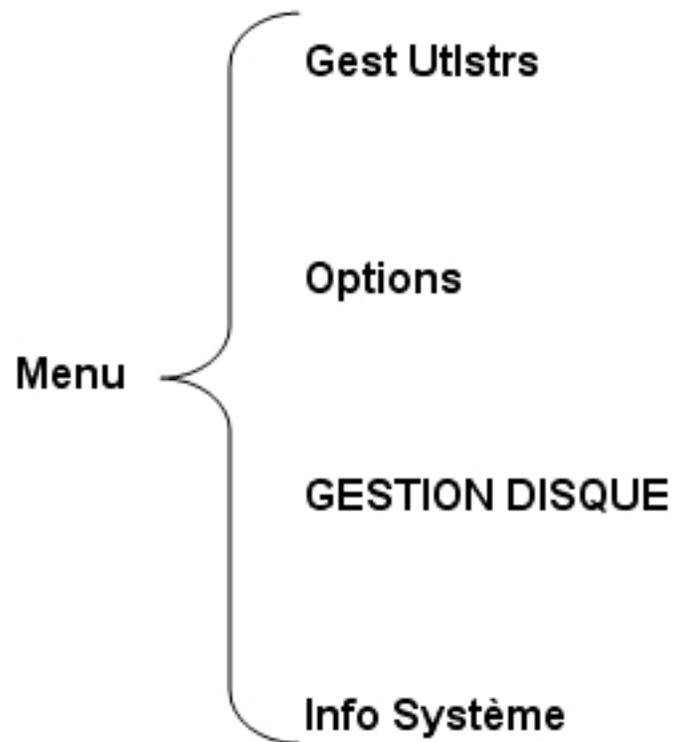
La lumière rouge s'allume pendant 2 secondes.

3) Transaction (Empreinte ou Badge Lus) accomplie

La lumière verte s'allume pendant 2 secondes.

Note: Contactez le Service après-vente Acroprint si vous apercevez une séquence des LED autre que celles mentionnées plus haut.

Arborescence du Menu



Menu 1

Menu 2

Menu 3

Gest Utilstrs

InscrireUtilstr

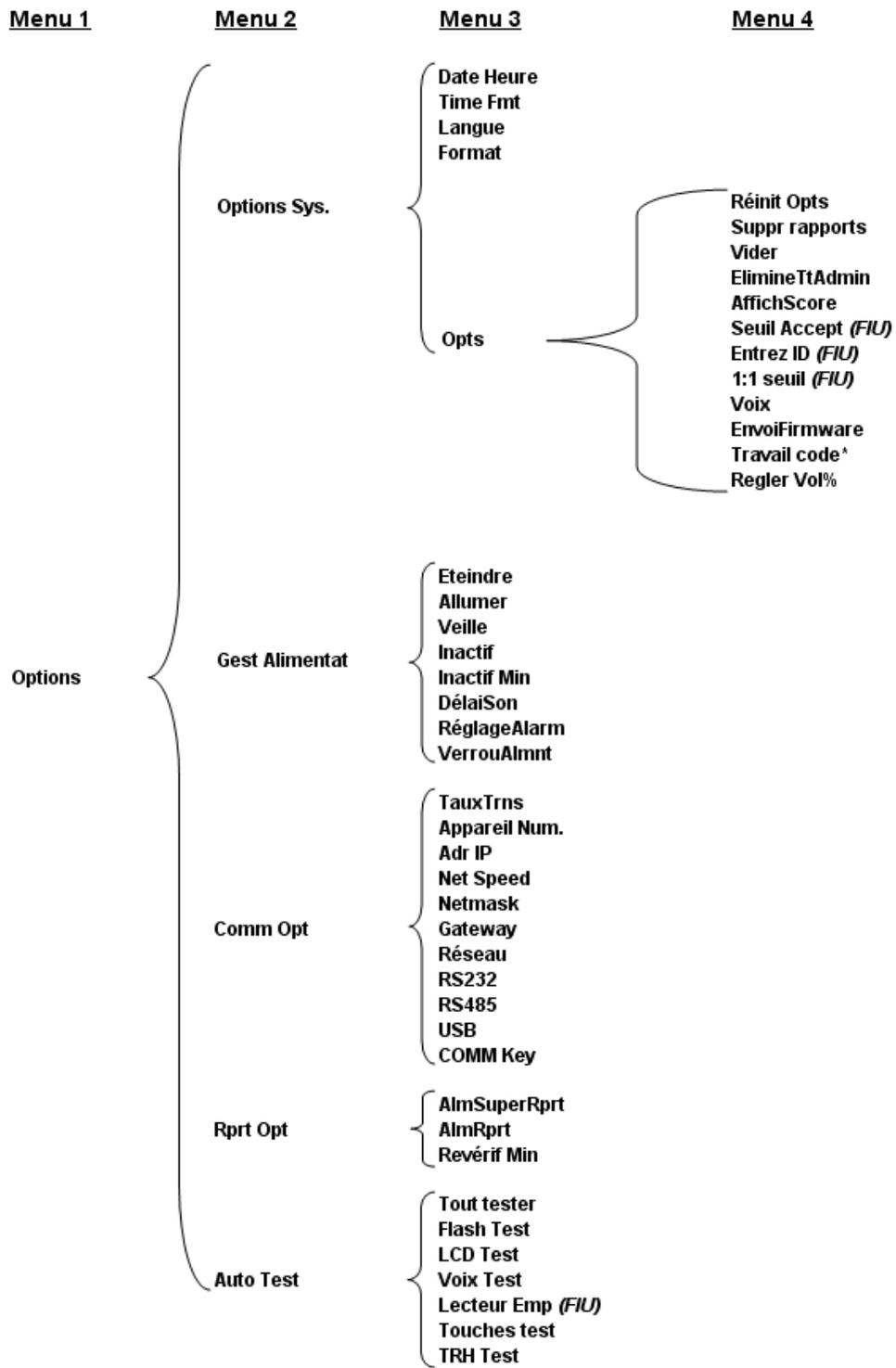
InscrireAdmin

Supprimer

Voir Rapports

Enreg RFID (*Prox*)
Inscrire Emp (*FIU*)
Inscrire Pwd
Enreg RFID&Pwd (*Prox*)
Emp & Pwd (*FIU*)

Enreg RFID (*Prox*)
Inscrire Emp (*FIU*)
Inscrire Pwd
Enreg RFID&Pwd (*Prox*)
Emp & Pwd (*FIU*)



Menu 1

Menu 2

Menu 3

GESTION DISQUE*

TlchrgRapport
TlchrgUtlstrs
Envoi Utlstrs
Tlchrg SMS
EnvoiSMS

Info Système

Nbr Utls
Nbr Emp (FIU)
Rapport
Nbr Admin
Utlis Pwd (FIU)
S Rptrs

InfoEspaceLibre

Nbr Utls (Prox)
Nbr Emp (FIU)
Rapport
S Rptrs

Info Appareil

UTLSTRS100 (Prox)
Nbr Emp (FIU)
Rapport (10k)
S Rptrs
Manu Heure
Num. de serie
Vendeur
Nom Appareil
Alg Version (FIU)
Ver Firmware

Concepts de Base

Concepts de vérification d'empreintes digitales:

- Enregistrement Utilisateur : Empreintes
- Identification/Vérification de l'utilisateur
- Le Seuil
- Numéro d'Identité (Numéro Pin)
- Niveaux d'Accès
- Fenêtre de Démarrage

Les deux fonctions les plus importantes de l'identification des empreintes sont l'enregistrement de l'utilisateur et la vérification de l'utilisateur.

Enregistrement Utilisateur: Empreintes

L'enregistrement est le procès de la capture et le stockage de l'empreinte de l'utilisateur en tant que "modèle" dans le TQ600 attaché à un numéro unique d'identification de l'utilisateur à cinq (5) chiffres. Le modèle de l'empreinte de l'utilisateur est créé en enregistrant trois échantillons d'empreinte par le TQ600.

Chaque utilisateur doit introduire au moins deux doigts différents afin de pouvoir utiliser le doigt alternatif si le doigt de prédilection est endommagé. Le TQ600 permet l'enregistrement de 1 à 10 empreintes

par utilisateur.

Identification/Vérification de l'utilisateur

L'identification de l'utilisateur est un processus de comparaison de l'empreinte de l'utilisateur avec le modèle de l'empreinte stocké dans l'appareil. Si l'empreinte de l'utilisateur s'apparie avec le modèle de l'empreinte stockée dans le TQ600, l'appareil montrera une transaction accomplie, vérifiant ainsi l'identité de l'utilisateur.

Le Seuil

« Le Seuil » est une valeur configurée pour assurer une précision minimale requise pour confirmer l'appariation avec une empreinte digitale prélevée et enregistrée dans un système biométrique.

Le seuil préconfiguré établit un équilibre entre le Taux de Fausse Authentification (FAR - False Acceptance Rate) et le Taux de Faux Rejet (FRR - False Rejection Rate). Le FAR est la probabilité qu'un système biométrique autorisera (ou ne rejettera pas) un inconnu/imposteur. Le FRR est une probabilité que le système biométrique échouera à autoriser un utilisateur authentique.

La valeur du seuil est une configuration globale s'appliquant à tous les utilisateurs. Le seuil de défaut est fixé à 35. Augmenter ce seuil augmente la sécurité, mais augmente aussi la probabilité de faux rejet (FRR). Diminuer ce seuil réduit la sécurité, en augmentant la probabilité de fausse authentification (FAR). Ainsi, un équilibre optimal est vital pour une sécurité maximale mais aussi pour

l'utilisation. Il est ainsi possible que des ajustements de la valeur de ce seuil soient nécessaires pendant la commission du système biométrique.

Si certains utilisateurs continuent à avoir des problèmes avec le horodateur biométrique, quelque fois le taux d'authentification peut être augmenté en entrant d'abord le numéro Pin de l'utilisateur et après, en présentant le doigt. Ceci est appelé vérification « un-à-un (1 :1) ». Ca augmente le taux de succès car ainsi, le système connaît alors quelle modèle digitale (dans sa base de donnée) doit-être authentifié.

Sinon, le horodateur peut-être configuré pour un système de vérification « un-à-un », ce qui forcera tous les utilisateurs à entrer numéro Pin avant de présenter leur doigt au lecteur. La valeur-seuil de défaut à la configuration « un-à-un » est 15, mais elle peut aussi être ajustée à besoin.

11 Le tableau 1-1 comporte quelques suggestions de valeurs-seuil à essayer mais d'autres peuvent être aussi considérées pour arriver à des taux d'authentifications désirées.

Avertissement: FAR et FRR sont interdépendantes...la diminution du Seuil réduit le FAR mais augmente le FRR, pendant que la diminution du Seuil augmente le FAR mais réduit FRR. La valeur de Seuil peut être programmée indépendamment pour les comparaisons "Un de Trop" (1:N) et "Un à Un" (1:1). Le seuil par default pour (1:N) est 35 et le seuil par default pour (1:1) est 15.

Tableau 1—1 Programmations Recommandées du Seuil

FRR	FAR	Un de Trop (1:N)	Un à Un (1:1)
Haut	Bas	45	25
Moyen (Défaut)	Moyen (Défaut)	35	15
Bas	Haut	25	10

Numéro d'Identité (Numéro Pin)

Avant de commencer l'enregistrement des empreintes, à l'utilisateur est désigné un Numéro d'Identité de l'Utilisateur (parfois appelé Numéro Pin). Ce numéro d'utilisation est utilisé pour l'appellation des modèles des empreintes ou des mots de passe à chaque fois qu'une vérification est nécessaire.

Niveaux d'Accès

Les niveaux d'accès sont les niveaux auxquels les utilisateurs sont autorisés à accéder les fonctions de l'appareil. Ces niveaux définissent l'autorité d'un utilisateur à accéder des fonctions administratives spécifiques, comprenant l'habilité à lire, éditer, ajouter ou renouveler les catégories d'informations spécifiques.

Les niveaux d'accès sont des fonctions prévues par construction qui peuvent être programmées selon le besoin. Le TQ600 a quatre niveaux d'accès de l'utilisateur: Utilisateur, Enregistreur, Admin (Administrateur) et Superviseur.

-
- **Utilisateurs** sont les personnes dont l'identité doit être vérifiée afin d'enregistrer l'heure, telle heure d'arrivée ou de départ, ou le temps passe au travail ou dans des différents départements.
 - **Enregistreurs** sont autorisés à enregistrer des superviseurs, des administrateurs, des enregistreurs et des utilisateurs. Les Enregistreurs peuvent effacer les utilisateurs de l'appareil. Les Enregistreurs peuvent accéder les menus « Gest Utilstrs » et « Info Systeme ».
 - **Administrateurs** (Admins) sont autorisés à enregistrer des superviseurs, des administrateurs, des enregistreurs et des utilisateurs. Les Administrateurs peuvent effacer des enregistreurs et des utilisateurs de l'appareil. Les Administrateurs peuvent accéder à toutes les opérations, à l'exception de la programmation des options avancées.
 - **Le Superviseur** a le plus haut niveau d'autorisation. Le Superviseurs sont autorisés à enregistrer des superviseurs, des administrateurs, des enregistreurs et des utilisateurs. Les Superviseurs peuvent effacer des administrateurs, des enregistreurs et des utilisateurs de l'appareil. Les Superviseurs peuvent accéder toutes les fonctions et changer toutes les options.

Note: Si un Superviseur n'a pas été enregistré dans l'appareil, TOUS les utilisateurs seront enregistrés avec des niveaux d'accès de "Superviseur".

Pour changer un utilisateur qui est enregistré comme un administrateur ou un enregistreur, effacez l'utilisateur et enregistré ensuite l'utilisateur avec le nouveau niveau d'accès.

Fenêtre de Démarrage

Appuyez sur le bouton d'allumage (⊙) pendant deux secondes afin d'éteindre le TQ600.



Enregistrement : Le Lecteur d'Empreintes

Ce chapitre décrit l'enregistrement et la vérification des utilisateurs par TQ600 horodateur biométrique.

Les questions suivantes sont abordées:

- Enregistrer des Empreintes/ Enregistrement
- Enregistrer les utilisateurs
- Tester l'enregistrement
- Enregistrer une empreinte additionnelle de l'utilisateur
- Vérification de votre identité

Enregistrer des Empreintes/ Enregistrement

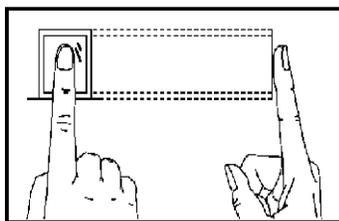
Il est recommandé que vous utilisiez l'index ou le majeur pour l'enregistrement. Si les empreintes de la main de votre choix sont endommagées ou effacées, utilisez l'autre main.

Le TQ600 nécessitera trois (3) échantillons d'empreintes afin d'enregistrer un utilisateur. Placez votre doigt au milieu du capteur. Afin d'assurer une meilleure lecture de l'empreinte, prenez chaque échantillon avec un positionnement légèrement différent; un centré, un roulé légèrement vers la gauche et le dernier roulé légèrement vers la droite. Les angles différents aideront à prendre en compte des positionnements différents du doigt pendant l'utilisation courante.

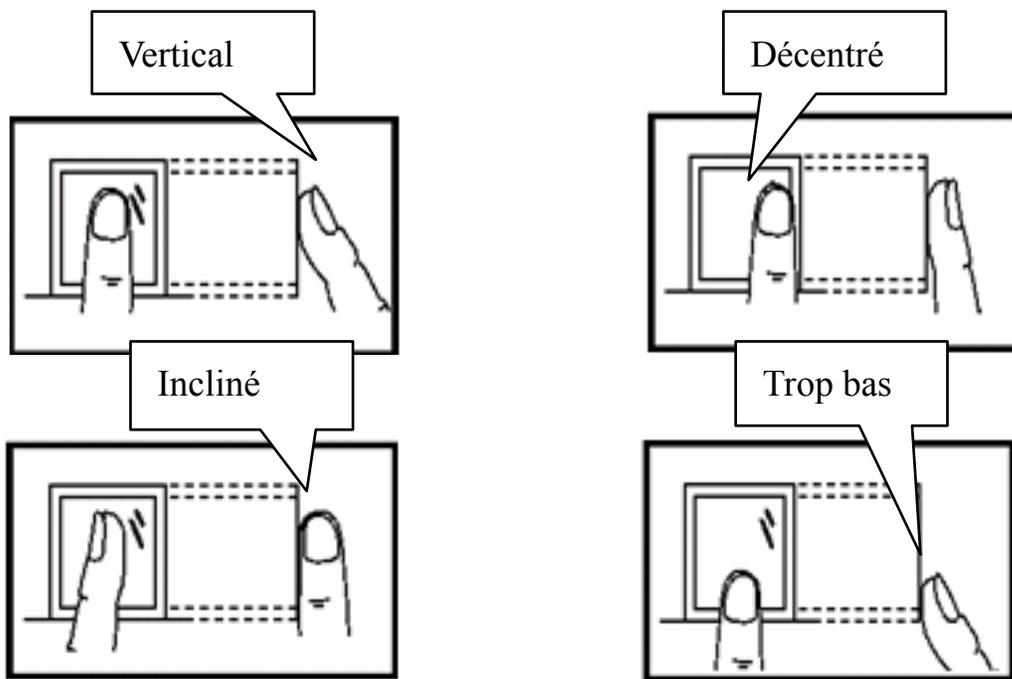
CORRECTEZ le positionnement du doigt:

Placez le doigt à plat sur la surface du capteur

Placez le doigt au milieu de la surface du capteur



Positionnement du doigt INCORRECTE:



Astuces pour l'amélioration de la qualité des lecture des empreintes:

	Correction
Doigt sec ou sale	Nettoyez le doigt avec une serviette hydratante ou tissu humide (de préférence des serviette sans alcool, avec des substances hydratantes pour la peau)
Définition médiocre de l'empreinte digitale	L'utilisateur doit placer son doigt fermement et à plat sur la surface du senseur.

Comment choisir le bon doigt?	Utilisez l'index ou le majeur pour l'enregistrement; si les doigts de la main droite sont usés, endommagés, ou manquants, essayez les doigts de la main gauche. Si les doigts de l'utilisateur sont petits, choisissez le pouce.
Comment positionner le doigt?	Placez le doigt au milieu du capteur; gardez le doigt à plat sur le capteur et appuyez, en couvrant le plus possible de la fenêtre du capteur; NE PAS toucher le capteur en position inclinée ou sous un angle, NE PAS glisser le doigt.
Changement du modèle des empreintes	Pour un utilisateur dont le doigt est endommagé ou blessé, l'identification peut être affectée. Utilisez un autre doigt ou sélectionnez la vérification du mot de passe.
Autres	Très peu de gens ont la qualité des empreintes tellement faible qu'elles ne peuvent pas être vérifiées. Utilisez la vérification du numéro ID et de l'Empreinte et baissez le Seuil 1:1. Autrement utilisez la vérification du Mot de passe.

Enregistrer les Utilisateurs

Après avoir configuré le TQ600 vous êtes prêt à enregistrer les utilisateurs. Si le système n'a pas enregistré des Superviseurs, tous les utilisateurs auront les droits du Superviseur, si un Administrateur (Admin) a été enregistré dans le système, il sera le seul à avoir le droit d'enregistrer des nouveaux utilisateurs.

Cet appareil vous offre trois manières d'enregistrement, Enregistrement d'Empreinte, Enregistrement de Mot de Passe, ou Enregistrement d'Empreinte avec Mot de Passe. L'Enregistrement

d'Empreinte est préférable pour le personnel ayant des empreintes claires. L'Empreinte avec Mot de Passe est préférable pour le personnel ayant des difficultés à vérifier leur empreinte digitale. L'enregistrement avec Mot de Passe est préférable pour le personnel dont les empreintes digitales sont trop usées ou endommagées pour pouvoir être lues par l'appareil.

Afin de commencer le procès d'enregistrement, identifiez-vous. Appuyez [**MENU**], formez votre numéro d'identité ou posez votre empreinte et vérifiez votre identité.

Note: Si ceci est le premier enregistrement dans un nouveau système ou un système vide, il n'est pas nécessaire de vérifier votre identité.

Enregistrement des Empreintes

Notes sur les Touches:

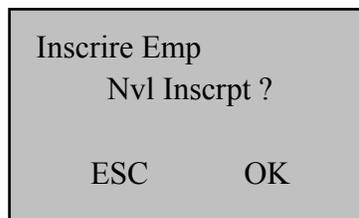
F1 = ESC, utiliser pour sortir du menu ou quitter

F2 = ▲, utiliser pour dérouler le menu vers le haut

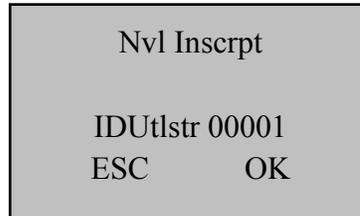
F3 = ▼, utiliser pour dérouler le menu vers le bas

F4= OK, utiliser pour sélectionner un objet du menu

- 1) Appuyez [**MENU**], sélectionnez "Gest Utlstrs", appuyez [**OK**], sélectionnez "InscrireUtlstr", appuyez [**OK**]. Trois méthodes d'enregistrement sont affichées, sélectionnez "Inscrire Emp", appuyez [**OK**]. L'écran suivant s'affiche:



2) Appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:

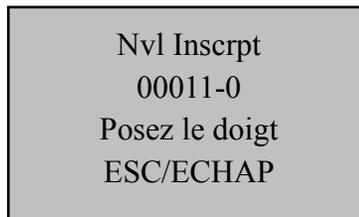


Nvl Inscript
IDUtlstr 00001
ESC OK

Note: le numéro d'identité (Numero Pin) est un numéro à 5 chiffres. Si vous introduisez moins de 5 chiffres, l'appareil considère votre numéro d'identification avec des 0 devant, c'est-à-dire que si vous introduisez 11 le numero d'identité de l'utilisateur 00011 est affiché par l'appareil.

3) Introduire le numéro d'identité de l'utilisateur (entre 1 et 65534), appuyez [**OK**].

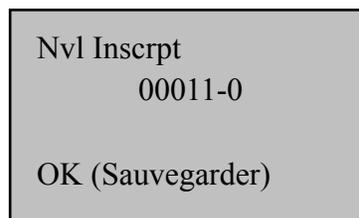
L'écran suivant s'affiche:



Nvl Inscript
00011-0
Posez le doigt
ESC/ECHAP

Note: 00011-0
Le numéro après le tiré (-0) indique la première empreinte

4) Vous serez demandé d'introduire trois (3) échantillons de votre empreinte digitale. Si le teste est réussi trois fois d'affilée, l'écran suivant s'affiche:



Nvl Inscript
00011-0
OK (Sauvegarder)

5) Appuyez [**OK**], le message précédent continue à être affiché pendant que le modèle de l’empreinte est créé. Si votre identité ne peut être vérifiée, vous êtes demandé à réessayer et à recommencer la procédure de vérification (Etape 2).

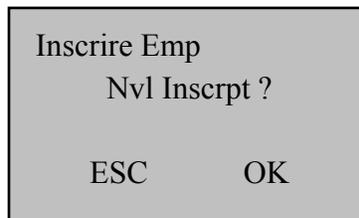
Tester l’Enregistrement

Demandez à l’utilisateur de placer son doigt sur le lecteur d’empreintes. Si le test a été réussi, l’enregistrement est complet. Si l’appareil ne peut pas lire l’empreinte ou si plusieurs essais sont nécessaires pour que l’appareil puisse vérifier l’empreinte, l’utilisateur devrait essayer la vérification 1:1 (voir page 25).

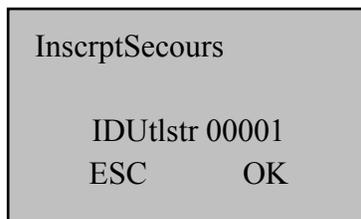
Enregistrer Empreintes Additionnelles

C’est une bonne pratique d’enregistrer au moins deux empreintes pour chaque utilisateur.

Appuyez [**MENU**], sélectionnez “Gest Utlstrs”, appuyez [**OK**], sélectionnez “InscrireUtlstr”, appuyez [**OK**], sélectionnez “Inscrire Emp”, appuyez [**OK**], l’écran suivant s’affiche:

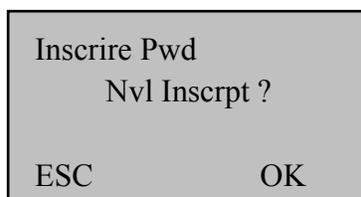


Appuyez [**ESC**] pour effacer le nouvel enregistrement, introduisez le ID utilisateur (Numéro Pin) de l’utilisateur dont vous souhaitez enregistrer une autre empreinte:

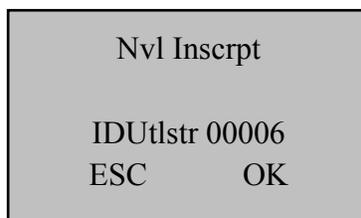


Changer le mot de passe

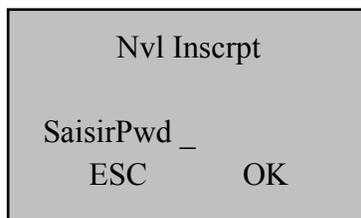
1) Appuyer sur [MENU], sélectionnez « Gestion de l'Utilisateur », puis sur [OK], sélectionnez « Enregistrer utilisateur », et confirmez par [OK]. Trois méthodes d'enregistrement sont alors affichées ; sélectionnez le « enregistrer mot de passe », suivi de [OK]. L'écran suivant s'affiche ensuite:



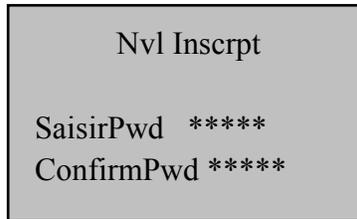
2) Appuyez sur [ESC] pour afficher l'écran suivant:



3) Entrer l'identifiant de l'utilisateur et appuyez sur [OK]. Vous verrez l'écran suivant s'afficher:

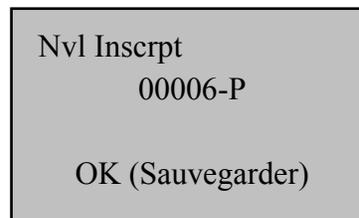


4) Entrez et confirmez le mot de passe



Nvl Inscrpt
SaisirPwd *****
ConfirmPwd *****

5) Appuyez sur [OK]. L'écran suivant s'affiche ensuite:



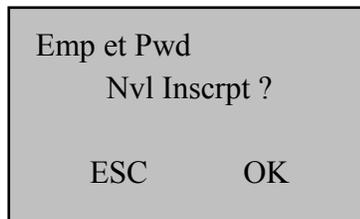
Nvl Inscrpt
00006-P
OK (Sauvegarder)

Note: 00006-P
“-P” signifie
enregistrement du mot
de passe

6) Appuyer sur [OK] et puis [ESC] pour finir l'enregistrement de l'utilisateur ou appuyez sur [OK] pour procéder aux changements des mots de passe.

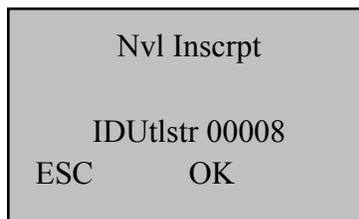
Empreinte et Mot de Passe

1) Appuyez [**MENU**], sélectionnez “Gest Utlstrs”, appuyez [**OK**], sélectionnez “InscrireUtlstr”, appuyez [**OK**]. Trois méthodes d’enregistrement sont affichées, sélectionnez “Emp et Pwd”, appuyez [**OK**]. L’écran suivant s’affiche:



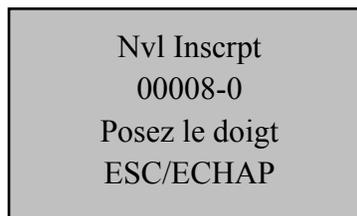
Emp et Pwd
Nvl Inscrpt ?
ESC OK

2) Appuyez [**OK**], l’écran suivant s’affiche:



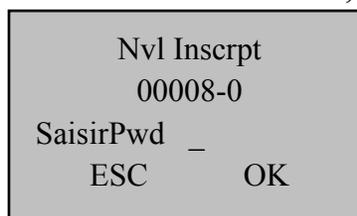
Nvl Inscrpt
IDUtlstr 00008
ESC OK

3) Appuyez [**OK**], l’écran suivant s’affiche:



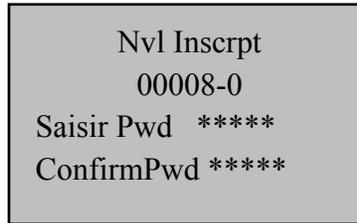
Nvl Inscrpt
00008-0
Posez le doigt
ESC/ECHAP

4) Si l’essai a été réussi trois fois d’affilée, l’écran suivant s’affiche:



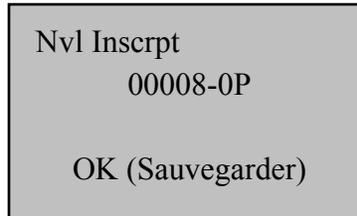
Nvl Inscrpt
00008-0
SaisirPwd _
ESC OK

5) Introduisez votre mot de passe, l'écran suivant s'affiche:



Nvl Inscrpt
00008-0
Saisir Pwd *****
ConfirmPwd *****

6) Introduisez à nouveau le mot de passe, appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:



Nvl Inscrpt
00008-0P

OK (Sauvegarder)

Note: 00008-0P; "-0P" indique la première empreinte et mot de passe

7) Appuyez [**OK**], le message précédent continue à être affiché pendant que le modèle est créé.

Types de Vérification des Utilisateurs

Vérification des Empreintes

Il y a (3) types de vérifications des empreintes (“authentications”):

Vérification 1:1 (Vérification “Un à Un”)

Dans ce mode, un utilisateur introduit son numéro d’identité à 5 chiffres et suit une lecture de l’empreinte. Le TQ600 compare son empreinte avec le modèle d’empreinte correspondant à l’ID utilisateur qui a été introduite, donc une comparaison 1:1. La méthode de vérification 1:1 est la méthode la plus rapide puisqu’elle doit uniquement comparer l’empreinte de l’utilisateur avec le modèle stocké dans l’appareil.

1) dans l’interface initiale, introduisez votre numéro ID, le suivant s’affiche:

Note: Le numéro ID d’utilisateur a 5 chiffres. Si vous introduisez un numéro avec moins de 5 chiffres le TQ600 ajoutera des 0 afin de créer un numéro ID à 5 chiffres, c’est-à-dire que si vous introduisez “11” le TQ600 enregistrera “00011”.

2) Appuyez [OK] et l’écran suivant s’affiche:



3) Cela continue pour à peu près 0,5 secondes. Si le test a été réussi, l'écran suivant s'affiche:



4) Si votre identité ne peut pas être vérifiée, vous êtes demandé de ressayer, l'écran suivant s'affiche:

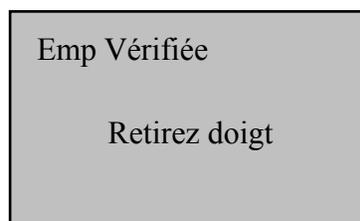


Cela continue pour à peu près 0,5 secondes ensuite revient à la fenêtre de démarrage.

Vérification 1:N (Vérification “Un de Trop”)

Dans ce mode, un utilisateur doit uniquement subir une lecture de l'empreinte. Le TQ600 compare son empreinte avec toutes les modèles d'empreintes stockées dans l'appareil. La vérification 1:N prend plus de temps que la vérification 1:1 et la durée dépend du nombre des empreintes stockées dans l'appareil.

1) Placez le doigt sur la surface du senseur, l'écran suivant s'affiche:



2) Cela continue pour 0.5 secondes. Si le test a été réussi, l'écran suivant s'affiche:



3) Si votre identité ne peut pas être vérifiée, vous êtes demandé d'essayer à nouveau, l'écran suivant s'affiche:

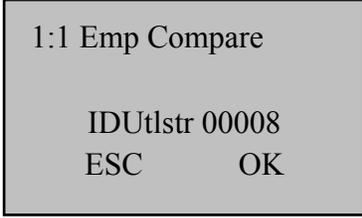


Cela continue pour à peu près 0,5 secondes et revient à la fenêtre de démarrage.

Vérification du Mot de Passe

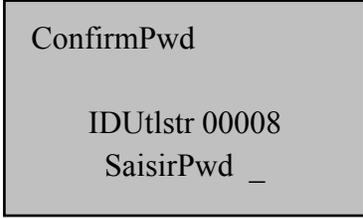
Un mot de passe entre 1 et 5 chiffres de long est utilisé pour valider l'authentification. La vérification du mot de passe peut être utilisée dans des cas spéciaux, comme lorsque toutes les empreintes de l'utilisateur sont endommagées. Cette méthode de vérification n'offre pas la sécurité de l'identification biométrique et ne doit être utilisée qu'en cas de nécessité absolue. Note: lorsqu'un utilisateur avec un mot de pas enregistré essaye une vérification (1:1) le TQ600 demandera le mot de passe de l'utilisateur et celui-ci n'aura pas l'option de passer une lecture de l'empreinte.

1) Pour vérifier le mot de passe, introduire votre numéro ID, l'écran suivant s'affiche:



1:1 Emp Compare
IDUtlstr 00008
ESC OK

2) Appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:



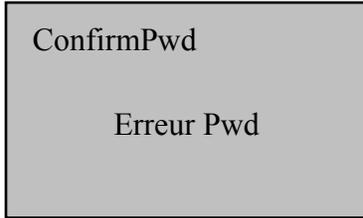
ConfirmPwd
IDUtlstr 00008
SaisirPwd _

3) Introduisez le mot de passe correct, appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:



Vérifier
IDUtlstr 00008
Merci!

4) Si le mot de passe ne peut pas être vérifié, l'écran suivant s'affiche:



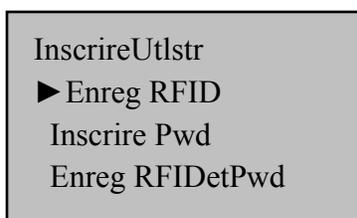
ConfirmPwd
Erreur Pwd

Enregistrement – horodateur des badges

Ce chapitre décrit comment enregistrer des utilisateurs dans les terminaux suivants: TQ600 proximité, TQ600 code barre et/ou TQ600 bandes magnétiques.

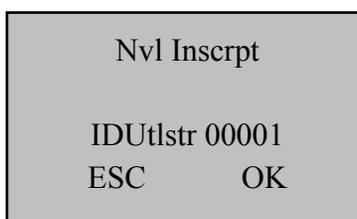
Enregistrement des badges/cartes

- 1) Appuyez [**MENU**], sélectionnez “Gest Utlstrs”, appuyez [**OK**], sélectionnez “InscrireUtlstr”, appuyez [**OK**]. L’écran suivant s’affiche:



InscrireUtlstr
▶ Enreg RFID
Inscrire Pwd
Enreg RFIDetPwd

- 2) Sélectionnez “Enreg RFID”, appuyez [**OK**]. L’écran suivant s’affiche:



Nvl Inscrpt

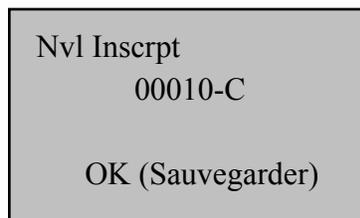
IDUtlstr 00001
ESC OK

-
- 3) Tapez le numéro PIN et scanner un badge qui n'est pas déjà attribué à un utilisateur. L'écran suivant s'affiche:



Nvl Inscrpt
CARTE: 0001234567
IDUtlstr 00010
ESC OK

- 4) Appuyez [OK] pour compléter l'enregistrement. L'écran suivant s'affiche:



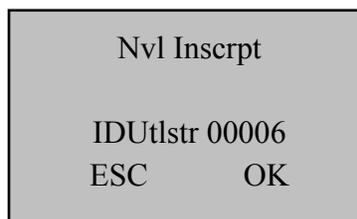
Nvl Inscrpt
00010-C

OK (Sauvegarder)

- 5) Appuyez [OK] pour sauvegarder l'enregistrement. Appuyez [ESC] pour annuler le nouveau enregistrement.

Enregistrement des Mots de Passe

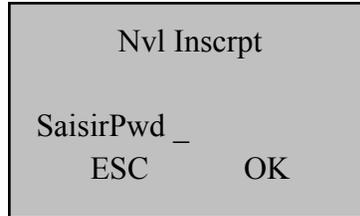
- 1) Appuyez [MENU], sélectionnez "Gest Utlstrs", appuyez [OK], sélectionnez "InscrireUtlstr", appuyez [OK]. Trois méthodes d'enregistrement sont affichées, choisir "Inscrire Pwd", appuyez [OK]. L'écran suivant s'affiche:



Nvl Inscrpt

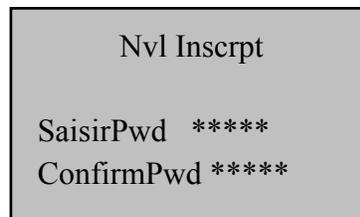
IDUtlstr 00006
ESC OK

2) Le ID d'utilisateur disponible suivant est affiché. Appuyez [**OK**] pour choisir cet ID ou introduisez un ID utilisateur (entre 1 et 65534) et appuyez [**OK**]. L'écran suivant s'affiche:



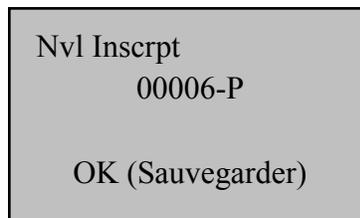
```
Nvl Inscrpt
SaisirPwd _
ESC      OK
```

3) Introduisez le mot de passe et confirmez:



```
Nvl Inscrpt
SaisirPwd *****
ConfirmPwd *****
```

4) Appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:



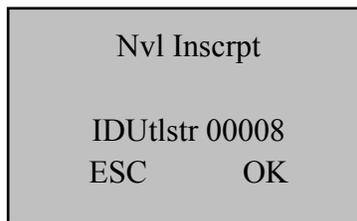
```
Nvl Inscrpt
00006-P
OK (Sauvegarder)
```

Note: 00006-P
“-P” signifie
enregistrement mot
de passe.

5) Appuyez [**OK**]. Appuyez [**ESC**] pour quitter l'enregistrement des utilisateurs ou appuyez [**OK**] pour continuer l'enregistrement des Mots de passe.

Enregistrer des badge de Proximité et Mot de Passe

- 1) Appuyez [**MENU**], sélectionnez “Gest Utlstrs”, appuyez [**OK**], sélectionnez “InscrireUtlstr”, appuyez [**OK**]. Trois méthodes d’enregistrement sont affichées, sélectionnez “Enreg RFIDetPwd”, appuyez [**OK**]. L’écran suivant s’affiche:



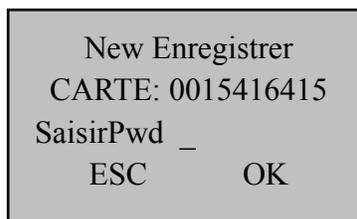
Nvl Inscript
IDUtlstr 00008
ESC OK

- 2) Tapez le numéro PIN et scanner un badge qui n’est pas déjà attribué à un utilisateur. L’écran suivant s’affiche:



New Enregistrer
CARTE: 0015416415
IDUtlstr 00008
ESC OK

- 3) Appuyez [**OK**], l’écran suivant s’affiche:



New Enregistrer
CARTE: 0015416415
SaisirPwd _
ESC OK

-
- 4) Introduisez votre mot de passe, appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:

New Enregistrer
CARD: 0015416415
Input Pwd *****
ConfirmPwd _

- 5) Confirmez votre mot de passe, appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:

Nvl Inscript
00008-P

OK (Sauvegarder)

Note: 00006-P
“-P” signifie
enregistrement mot
de passe.

- 6) Appuyez [**OK**] pour sauvegarder. Appuyez [**ESC**] pour effacer l'enregistrement.

Changer le mot de passe

Pour changer le mot de passe dans le horodateur de proximité, le mot de passe, le badge de proximité (si existant) et utilisateur doivent être effacés et réenregistrés. Voir chapitre 7 pour les instructions sur comment effacer des utilisateurs.

Niveaux d'Accès

Le TQ600 a quatre niveaux d'accès de l'utilisateur: Utilisateur, Enregistreur, Admin (administrateur) et Superviseur.

- **Les Utilisateurs** sont les personnes dont l'identité doit être vérifiée afin d'enregistrer l'heure, telle heure d'arrivée ou de départ, ou le temps passe au travail ou dans des différents départements.
- **Les Enregistreurs** sont autorisés à enregistrer des superviseurs, des administrateurs, des enregistreurs et des utilisateurs. Les Enregistreurs peuvent effacer les utilisateurs de l'appareil. Les Enregistreurs peuvent accéder les menus « Gest Utlstrs » et « Info Systeme ».
- **Les Administrateurs** (Admins) sont autorisés à enregistrer des superviseurs, des administrateurs, des enregistreurs et des utilisateurs. Les Administrateurs peuvent effacer des enregistreurs et des utilisateurs de l'appareil. Les Administrateurs peuvent accéder à toutes les opérations, à l'exception de la programmation des options avancées.
- **Les Superviseurs** ont le plus haut niveau d'autorisation. Le Superviseurs sont autorisés à enregistrer des superviseurs, des administrateurs, des enregistreurs et des utilisateurs. Les Superviseurs peuvent effacer des administrateurs, des enregistreurs et des utilisateurs de l'appareil. Les Superviseurs peuvent accéder toutes les fonctions et changer toutes les options.

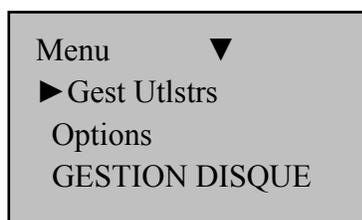
Note: Si un Superviseur n'a pas été enregistré dans l'appareil, TOUS les utilisateurs seront enregistrés avec des niveaux d'accès de "Superviseur".

Pour changer un utilisateur qui est enregistré comme un administrateur ou un enregistreur, effacez l'utilisateur et enregistré ensuite l'utilisateur avec le nouveau niveau d'accès.

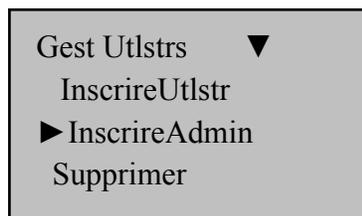
Enregistrer avec Niveaux d'Accès

Important! Jusqu'à ce que vous enregistrez un utilisateur avec au moins un accès Administrateur, tous les utilisateurs seront enregistrés automatiquement avec des accès Superviseur même s'ils ont été introduits en tant qu'Utilisateurs. Afin d'éviter que le personnel non autorisé effectue des changements sur le TQ600, vous devez premièrement enregistrer un utilisateur en tant qu'Administrateur avec accès aux mots de passe.

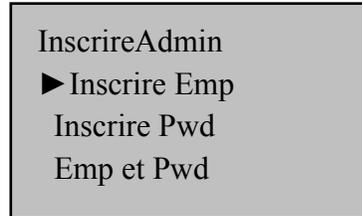
- 1) Appuyez [**MENU**]. Sélectionnez "Gest Utlstrs", appuyez [**OK**].



- 2) l'écran de Gestion des Utilisateurs apparait:



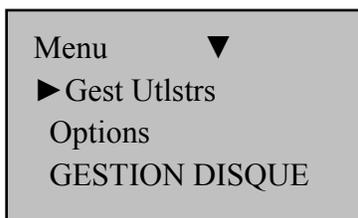
-
- 3) Sélectionnez “InscrireAdmin”, appuyez [OK], l’écran suivant s’affiche:



- 4) Vous pouvez enregistrer un employé avec trois (3) niveaux possibles d’accès à l’appareil: (1) “Superviseur”, (2) “Admin” ou (3) “Enregistreur”.

Effacer les données d'utilisateurs

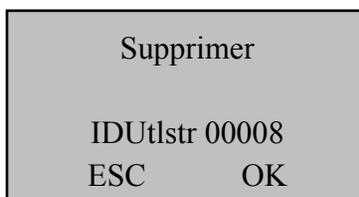
- 1) Appuyez [**MENU**], l'écran suivant s'affiche:



- 2) Sélectionnez “Gest Utlstrs”, appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:



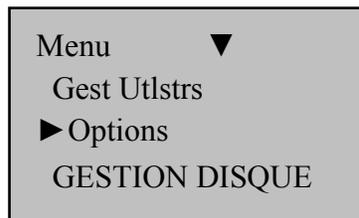
- 3) Sélectionnez “Supprimer”, appuyez [**OK**], introduisez le numéro ID utilisateur, appuyez [**OK**] pour confirmer, suivre l'affichage pour effacer l'utilisateur.



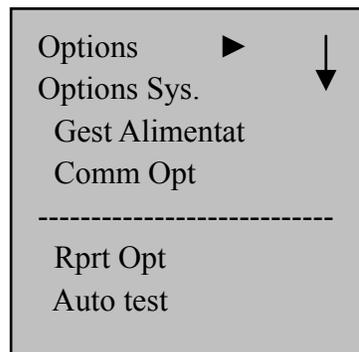
Note: Vous ne pouvez pas effacer un utilisateur qui a plusieurs empreintes enregistrées avant d'effacer chaque empreinte. Si l'utilisateur a également un mot de passe, vous devez effacer celui-ci avant d'effacer l'utilisateur de l'appareil.

Options

Appuyez [**MENU**] et vérifiez votre identité. L'écran suivant s'affiche:



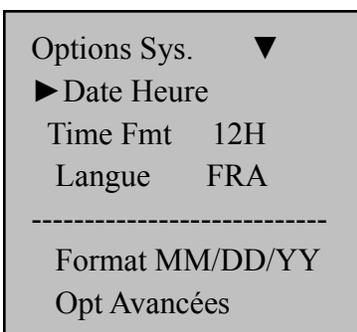
Sélectionnez “Options”, appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:



Dans cette section seront présentés les sujets suivants: Options du Système, Gestion de l'Alimentation, Options de Communication, Options des Rapports et Auto Test.

Options de système

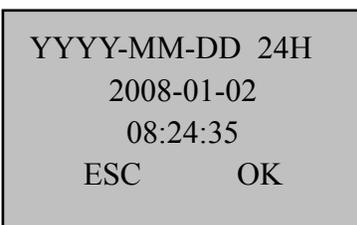
Sélectionnez “Options Sys.”, appuyez [OK], l’écran suivant s’affiche:



Le système a les options suivant: Date et Heure, Formats Horaires (12h ou 24h), Langages, Format de la Date, Heure d’été et Options Avancées.

Programmer la Date et l’Heure

Sélectionnez “Date Heure”, appuyez [OK] l’écran suivant s’affiche:



Pour changer la date et l’heure, introduisez la date correcte, appuyez [▲/▼], introduisez l’heure et appuyez [OK].

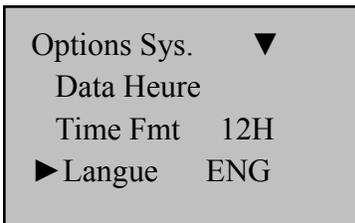
Note: l’heure et la date seront automatiquement mises à jour lors de la connexion de l’appareil au réseau.

Changer le format de l'heure

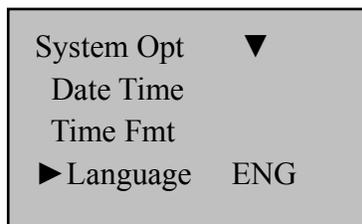
Sélectionnez "Time Fmt", appuyez [OK], appuyez [▲/▼] pour choisir entre le format 12 Heures et le format 24 Heures.

Changer la Langue

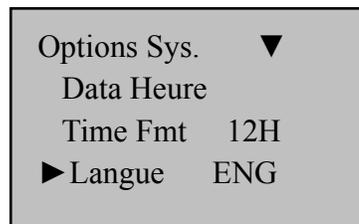
Sélectionnez "Langue", appuyez [OK], appuyez [▲/▼] pour sélectionner la langue (la langue par default est l'Anglais), appuyez [OK].



Appuyez [ESC] pour sortir des options du système. Le système vous demandera de sauvegarder la programmation, appuyez [OK]. Redémarrez l'appareil pour que le changement de langue soit effectif.



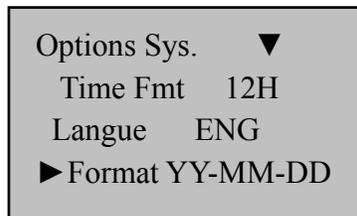
Anglais



Français

Changer le format de la date

Sélectionnez “Format YY-MM-DD”, appuyez [OK], appuyez [▲/▼] pour sélectionner le format de la date et de l’heure, appuyez [OK].



Il y a dix formats: **YY-MM-DD**, **YY/MM/DD**, **YY.MM.DD**, **MM-DD-YY**, **MM/DD/YY**, **MM.DD.YY**, **DD-MM-YY**, **DD/MM/YY**, **DD.MM.YY**, **YYYYMMDD**.

Par exemple: le format **YY/MM/DD** (gauche) change au format **YY-MM-DD** (droite)



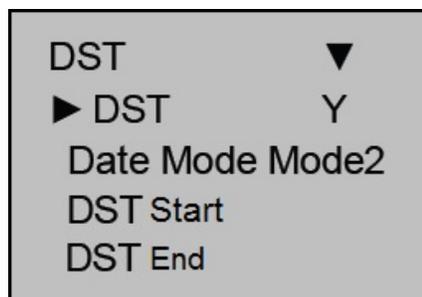
*Y – chiffre de l’année ; M – chiffre du mois ; D – chiffre du jour

Heure d’été (*Daylight Savings Time – DST*)

Le DST, ou heure d’été, est un changement temporaire d’avancer les heures durant l’été pour que les soirées aient plus de lumière que les matins. Il a été introduit comme un moyen d’économiser l’énergie. En général, le changement consiste à avancer les montres d’une heure vers le

début du printemps et ramenées en arrière (d'une heure) en automne. La DST est maintenant observée dans plusieurs pays, avec des variations par location géographique.

1) Presser sur [OK] pour entrer dans l'interface de configuration DST. Appuyez sur « Y » pour activer la DST et puis choisissez [OK] pour enregistrer. Sélectionner « N » désactive la DST.



2) Pour configurer le format de la date de la DST, il y a deux options: le Mode 1 et Mode 2.

Mode 1: ou configuration de défaut de l'appareil. Son format horaire est « Mois – Jour Heure : Minute ».

Mode 2: son format horaire est « Mois – Semaines – semaine heure : minute ». Après avoir choisi la configuration désirée, appuyez sur [ESC] et l'appareil invitera alors à enregistrer ; appuyez sur [OK] pour enregistrer et sortir.

3) Après la sélection du format horaire, le début et la fin de la DST doit être spécifiée. La période permise est:

1-16 pour le nombre de semaines (WS): 1 signifiant la première semaine, 2 la deuxième semaine, etc.

0-06 pour chaque jour de la semaine (WK): 0 pour dimanche, 1 pour Lundi, etc.

Si on prend comme exemple le 1er Septembre 2008 (Samedi, la première semaine de Septembre 2008), les deux modes d'affichages doivent être configurés comme suivant:

Mode 1

MM-DD 24H	
9-1	04: 00
ESC	OK

Mode 2

MM-WS-WK 24H	
9-1-6	04: 00
WK (0: Sun. 6:Sat.)	
ESC	OK

Note:

1. Prenons l'exemple suivant: la DST commence le 1/9/2007 à 4 heures du matin et finit le 1/4/2008 à 4 heures du matin.
2. Si le Mode 2 avait été choisi, pour 2007, la DST aurait ainsi été configurée: Septembre- Dimanche, la sixième semaine du mois. Cependant, l'année suivante (2008), Septembre a eu seulement cinq semaines, au lieu de six. Dans ce cas, le système se serait ajusté automatiquement et aurait appliqué la DST au dernier dimanche de Septembre.
3. Si la DST avait été configurée comme Septembre, premier semaine, Lundi, 2008 et comme en 2009, le premier jour était Mardi au lieu de Lundi, le système se serait ajusté automatiquement et aurait appliqué la DST au premier Lundi du mois.

Options Avancées

Sélectionnez “Opts Avancées”, appuyez [OK], l’écran suivant s’affiche:

Opts Avancées	▼
▶ Réinit Opts.	
Suppr rapports	
Vider	

ElimineTtAdmin	
AffichScore	N
Seuil Accep t	35
Entrez ID	N
1:1 seuil	15
Voix	Y
EnvoiFirmware	
Travail code	NO
Regler Vol%	67

Appuyez [▲/▼] pour dérouler vers le haut ou vers la bas afin de sélectionner l’option.

- **Réinit Opts.:** réinitialise toutes les valeurs programmées aux valeurs d’usine.
- **Suppr rapports:** efface tous les rapports de transaction.
- **Vider:** efface les informations et les rapports sur tous les utilisateurs. (Notez : Vous perdrez tous les informations sauvés sur le horodateur)

-
- **ElimineTtAdmin:** change tous les niveaux d'accès au niveau Utilisateur.
 - **AffichScore:** Montre le degré de correspondance entre la lecture de l'empreinte et le modèle stocké. 0 est le plus bas score (sans) et 50 est le plus haut score (correspondance parfaite).
 - **Seuil Accept:** établit le seuil d'acceptation d'une empreinte. La valeur du seuil peut être entre 0 et 75 (par default est 35). Voir tableau 1-1.
 - **Entrez ID:** Activation/désactivation de la vérification de l'empreinte 1:1 (Un à Un).
 - **1:1 seuil:** la corrélation minimale de la lecture de l'empreinte nécessaire à une acceptation dans la vérification 1:1.
 - **Voix:** activation/désactivation des commandes vocales.
 - **EnvoiFirmware:** l'utilisateur ne peut pas mettre à jour le micrologiciel sauf si cette option a été activée par le distributeur autorisé.
 - **Code de travail:** active/désactive la fonction code-travail sur l'horloge. Si activé, quatre modes sont disponibles. Mode 1 et 2 ne sont pas pris en charge. Utilisez le mode 3, si vous avez un logiciel timeQplus et que vous voulez utiliser la liste globale

des codes de travail par entreprise. Mode 4 permet d'utiliser des codes qui sont assignés individuellement aux salariés (voir le logiciel de timeQplus).

- **Signal sonore:** Activez/Désactivez le signal sonore en appuyant sur les boutons du clavier.
- **Regler Vol%:** ajustement du volume (0-99); “0” éteint le diffuseur.
- **Mode d’impression:** pas supporté.
- **Affichage d’informations:** activez/désactivez l’affichage des heures de travail des employés.
-

Gestion d’alimentation

Sélectionnez “Gest Alimentat”, appuyez [OK], l’écran suivant s’affiche:

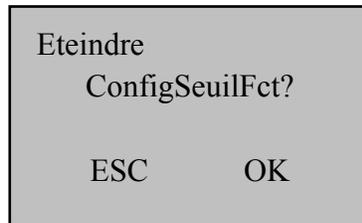
- **Eteindre:**

Gest Alimentat	▼
▶ Eteindre	N
Allumer	N
Veille	N

Inactif	SLP
Inactif Min	VEIL.
DélaiSon	10
RéglageAlarm	
VerrouAlmnt	N

programmation de l'heure d'arrêt automatique de l'appareil.
L'appareil peut être allumé à nouveau avec le bouton Power.

Sélectionnez "Eteindre", appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:



Appuyez [**OK**] et introduire l'heure à laquelle l'unité s'éteindra.

Après avoir programmé l'heure d'arrêt, appuyez [**ESC**] et puis [**OK**] pour sauvegarder les options.

- **Allumer:** Programmation de l'heure à laquelle l'appareil sera allumé automatiquement.
- **Veille:** Programmation de l'heure à laquelle l'appareil sera mis en veille. En appuyant n'importe quelle touche l'appareil redémarrera.
- **Inactif:** Sélectionne SLP ou OFF pour le mode Inactif. SLP – mode Veille permet au horodateur de se rallumer en appuyant n'importe quelle touche. OFF– éteint l'appareil et le bouton Power doit être appuyé pour rallumer l'appareil.
- **Inactif Min:** Programmation du nombre de minutes

d'inutilisation après lesquelles l'appareil entre en mode Inactif sélectionné. La programmation d'Inactif Min à "0" désactive cette option.

- **DélaiSon:** Programmation du temps pendant lequel l'alarme sonne. Une valeur de 5 fait sonner l'Alarme pendant 10 secondes. Une valeur de 10 fait sonner l'Alarme pendant 20 secondes.
- **RéglageAlarm:** Il y a 20 programmes d'Alarme. Introduisez le nombre désiré de sonneries d'Alarme. L'alarme sonnera le nombre programmé de fois pendant la durée programmée dans DélaiSon.
- **VerrouAlmnt:** Si le "YES" est sélectionné, l'appareil ne peut pas être éteint en appuyant le bouton Power. Pour éteindre l'appareil avec le bouton Power verrouillé, entrez dans le menu Gestion Alimentat et dérouler jusqu'à Eteindre.

Options de Communication

Sélectionnez "Comm Opt", appuyez [OK], l'écran suivant s'affiche:

Comm Opt	▼
► TauxTrns	115200
Appareil Num.	1
Adr IP	

Net Speed	AUTO
Netmask	
Gateway	
Réseau	Y
RS232	N
RS485	N
USB	Y
COMM Key	0

Le TQ600 biométrique et TQ600 Proximité soutiennent complètement les communications Ethernet, RS232 et USB. TQ600 barre-code et TQ600 bande magnétique supportent Ethernet et une connexion directe à un PC (câble non fourni).

- **TauxTrns:** Le taux de connexion peut être programmé à 9600, 19200 38400, 57600 et 115200.
- **Appareil Num.:** Le numéro unique d'appareil, entre 1 et 255.
- **Adr IP:** L'adresse IP par default est 192.168.1.201
- **Net Speed:** La vitesse de connexion par default est Automatique, les autres options sont 10M-F, 10M-H, 100M-F et 100M-H.

-
- **Netmask:** Le masque de sous-réseau par default est 255.255.255.0
 - **Gateway:** La passerelle par default est 0.0.0.0
 - **Réseau:** Activer/désactiver la connexion Ethernet.
 - **RS232:** Activer/désactiver la connexion RS232.
 - **RS485: Indisponible.**
 - **USB:** Activer/désactiver la connexion USB. Note: ceci est une connexion série établie via un câble USB.
 - **COMM Key:** Non utilisée

Note: après programmation, redémarrer l'appareil pour que la nouvelle configuration soit prise en compte.

Options de Rapport

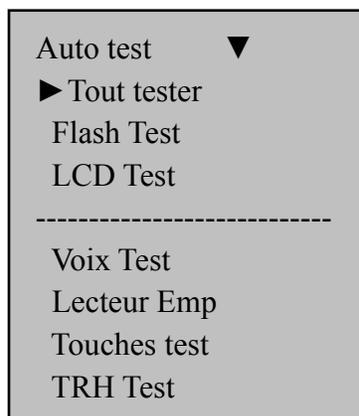
Sélectionnez “Rprt Opt”, appuyez [**OK**], le message suivant s’affiche:

Rprt Opt	
▶ AlmSuperRprt	99
AlmRprt	99
Revérif Min	0

-
- **AlmSuperRprt:** Une Alarme sonnera pour avertir le Superviseur que les rapports sont pleins. Le numéro programmable est la capacité restante des rapports avant que ceux-ci soit pleins, entre 0 et 99.
 - **AlmRprt:** Une Alarme sonnera pour avertir que les Rapports sont pleins. Le numéro programmable est la capacité restante des rapports avant que ceux-ci soit pleins, entre 0 et 99.
 - **Révérif Min:** programme le nombre de minutes avant qu'une autre identification soit acceptée par l'appareil. Si une identification à lieu pendant les Minutes de Revérifications, l'identification ne sera pas enregistré. Ceci réduit le nombre des identifications doubles (accidentelles).

Auto Test

Sélectionnez "Auto test", appuyez [OK], l'écran suivant s'affiche:



Ces options permettent le test de chaque portion de l'appareil pour identifier avec précision les problèmes.

AVERTISSEMENT: Ne pas déconnecter ou interrompre l'alimentation pendant qu'un test quelconque est effectué (le manque d'alimentation pendant les testes peut endommager les composants hardware).

Information Système

L'Information du Système permet de revoir les informations de l'appareil. Appuyez [**Menu**], sélectionnez "Info Système", appuyez [**OK**], l'écran suivant s'affiche:

Info Système	▼
▶ Nbr Utls	206
Nbr Emp	173
Rapport	8046

Nbr Admin	2
Utls Pwd	30
S Rpts	263
InfoEspaceLibre	
Info Appareil	

- **Nbr Utls:** le nombre d'utilisateurs enregistrés.
- **Nbr Emp:** le nombre d'empreintes enregistrées.
- **Rapport:** le nombre d'identifications stockées dans le système.
- **Nbr Admin:** le nombre d'utilisateurs enregistrés avec des niveaux d'accès Superviseur, Admin et Enregistreur.
- **Utls Pwd:** le nombre d'utilisateurs utilisant un mot de passe pour l'identification.

-
- **S Rprts:** le nombre des rapports superviseur.
 - **InfoEspaceLibre:** la capacité restante des rapports avant le déclenchement de l'Alarme.
 - **Info Appareil:** informations appareil (voir ci-dessous)
 - ◆ **UTLSTRS100:** Lecteur de Proximité: nombre maximum d'utilisateurs (100 X 100 = 10,000).
 - ◆ **Nbr Emp: 15:** Lecteur Biométrique: nombre maximum d'empreintes (15 X 100 = 1,500).
 - ◆ **Rapport (10k): 5:** nombre maximum de transactions (5 X 10,000 = 50,000).
 - ◆ **S Rprts: 4096:** nombre maximum de rapports superviseur (tient le compte des accès au menu).
 - ◆ **Manu Heure:** l'heure/date de manufacture de l'appareil.
 - ◆ **Num. de série:** numéro de série de l'appareil.
 - ◆ **Vendeur:** nom du vendeur
 - ◆ **Nom de l'appareil:** TQ600B (Biométrique), TQ600P (Proximité), TQ600BC-M (Code Barre ou bande magnétique).
 - **Alg Version:** la version de l'algorithme d'identification des empreintes.

-
- **Ver Firmware:** la version du micrologiciel de l'appareil.

 - **Adresse MAC:** l'adresse MAC du horodateur.

 - **Version MCU:** la version du micrologiciel utilisé par le microcontrôleur.

Voir les rapports des Temps et Presence

Les Rapports Temps et Présence stockés dans l'appareil peuvent être passés en revue.

Revoir tous les Rapports de Présence

- 1) Appuyez [**MENU**], sélectionnez “Gest Utlstrs”, appuyez [**OK**], sélectionnez “Voir Rapports”, appuyez [**OK**] and l'écran suivant s'affiche:

```
Voir Rapports
  
IDUtlstr 00000
ESC      OK
```

- 2) Appuyez [**OK**] avec ID utilisateur à “00000” et tous les rapports de présence enregistrés par l'appareil seront affichés. Naviguer entre les rapports utilisant [**▲▼**].

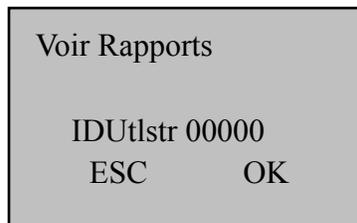
```
1/380
00001 05-27 18:46:21I
00012 05-27 18:32:09I
00217 05-27 18:30:52I
00031 05-27 18:29:01I
00016 05-27 18:27:55I
00029 05-27 18:22:08I
```

3) Appuyez [**ESC**] pour revenir au mode opérateur normal.

Revoir les rapports de présence

individuelle

1) Appuyez [**MENU**], sélectionnez “Gest Utlstrs”, appuyez [**OK**], sélectionnez “Voir Rapports”, appuyez [**OK**] et l’écran suivant s’affiche:

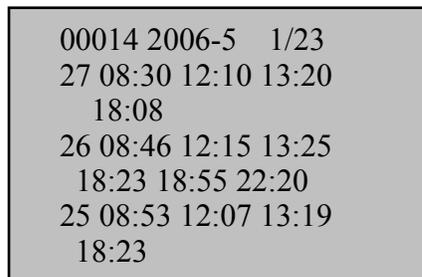


Voir Rapports

IDUtlstr 00000

ESC OK

2) Introduisez le ID Utilisateur (“00014” par exemple), appuyez [**OK**] et les rapports de présence individuelle seront affichés. Naviguer entre les rapports avec [**▲ ▼**].



00014 2006-5 1/23
27 08:30 12:10 13:20
18:08
26 08:46 12:15 13:25
18:23 18:55 22:20
25 08:53 12:07 13:19
18:23

3) Appuyez [**ESC**] pour revenir au mode opérateur normal.

Rechercher les rapports de présence

Le tableau ci-dessous détaille les fonctions additionnelles pour la navigation dans les rapports de présence:

Touche	Description
▲	Déroule le contenu affiché vers le haut
▼	Déroule le contenu affiché vers le bas
1	Déroule le contenu affiché vers la gauche
3	Déroule le contenu affiché vers la droite
OK	Remet les déroulements vers droite/gauche à la position initiale
2	Déplacement vers le haut d'une ligne
5	Déplacement vers le bas d'une ligne
4	Choix entre l'affichage compact et l'affichage complet.

Compact

1/380
00001 27 18:46IF
00012 27 18:32IF
00217 27 18:30IF
00031 27 18:29IF
00016 27 18:27IF
00029 27 18:22IF

Complet

1/380
00001 05-27 18:46:21I
00012 05-27 18:32:09I
00217 05-27 18:30:52I
00031 05-27 18:29:01I
00016 05-27 18:27:55I
00029 05-27 18:22:08I

6	Choix entre les petits et les grands caractères.	<p style="text-align: center;">Petits caractères</p> <div style="border: 1px solid black; background-color: #cccccc; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 00014 2006-5 1/23 27 08:30 12:10 13:20 18:08 26 08:46 12:15 13:25 18:23 18:55 22:20 25 08:53 12:07 13:19 18:23 </div> <p style="text-align: center;">Grands caractères</p> <div style="border: 1px solid black; background-color: #cccccc; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 27 08:30 12:10 13:20 18:08 26 08:46 12:15 13:25 18:23 18:55 22:20 </div>
9	Déroulement jusqu'au rapport le plus récent.	
0	Déroulement jusqu'au rapport le plus ancien.	

Nettoyer le TQ600

1. Nettoyer le clavier et l'écran

Utilisez un bout de chiffon mou et humide pour enlever la poussière. Essuyez.

2. Nettoyer le senseur optique

Nettoyez le senseur optique de la manière suivante:

(1) Utilisez une bombe a l'air comprimé pour souffler les particules mobiles de saleté et poussière de la surface du senseur.

(2) Appuyez doucement un morceau de bande adhésive sur la surface du senseur et décollez lentement afin d'enlever les particules de saleté et poussière.

(3) Utilisez un chiffon sec, non-abrasif pour essuyer la surface du senseur. Soyez attentif à ne pas rayer la surface du senseur. S'il y a des fibres sur la surface du senseur, utilisez de la bande adhésive transparente pour les enlever.

Attention:

Ne pas utiliser des produits de nettoyage sur le capteur car il pourrait être endommagé. Les produits de nettoyage contiennent de l'alcool ou des substances chimiques concentrées qui peuvent décolorer ou fissurer la carcasse de l'appareil.

Problèmes d'utilisation

1. Q: L'empreinte ne peut pas être vérifiée.

R: Raisons possibles: les conditions suivantes peuvent conduire à une lecture défailante.

- 1) L'empreinte est lisse ou endommagée ;
- 2) Le doigt est sec.

Correction: Utilisez la vérification 1:1 (voir page 21). Hydratez le doigt. Enregistrez une empreinte différente.

2. Q: L'appareil ne communique pas.

R: Raisons possibles:

- 1) La configuration du port de communication est incorrecte; assurez-vous que les ports corrects sont connectés.
- 2) Le taux de connexion du port de l'ordinateur et celui du port de l'appareil sont différents.
- 3) L'appareil n'a pas été connecté a la source d'alimentation de l'ordinateur;
- 4) L'appareil est connecté mais il ne peut pas démarrer.
- 5) Le numéro de série de l'appareil connecté n'est pas correct.
- 6) La ligne de données ou l'outil de conversion n'arrive pas à communiquer.
- 7) Le port de communication de l'ordinateur défailant.

3. Q: L'écran ou parties de l'écran ne fonctionnent pas.

R: Raisons possibles:

- 1) la carte mère est défailante
- 2) l'écran LCD est défailant.

Correction: contactez votre distributeur ou Acroprint pour réparations.

4. Q: Comment j’efface un Administrateur?

R: Appelez le Service Après-vente d’Acroprint.

5. Q: L’appareil sonne lors de l’établissement de la communication.

R: Lorsque vous utilisez la connexion RS-232 assurez-vous que les taux de connexion du PC et de l’appareil sont les mêmes.

6. Q: Les empreintes ont un grand taux de rejet.

R: Raisons possibles:

- 1) Le capteur est sale.
- 2) La lentille du capteur est endommagée
- 3) La connexion avec le lecteur d’empreinte est perdue.
- 4) La puce de la carte à circuits imprimés est endommagée.

Correction:

- 1) Nettoyez le capteur (voir: Instructions de nettoyage, Chapitre 10)
- 2) Contactez le distributeur ou Acroprint pour le remplacement de la lentille.
- 3) Contactez le distributeur ou Acroprint.
- 4) Contactez le distributeur ou Acroprint.

7. Q: L’appareil communique mais les rapports de présence ne sont pas corrects.

R: Diminuez le taux de connexion à 19200 ou 9600 et vérifiez si les rapports sont corrects.

Annexe

Gestion de l'USB Flash Drive

Voir «Fonctionnalité à distance du horodateur » dans le dossier « Documents » du CD timeQplus.

Programme de l'alarme

Le TQ600 a un signal d'alarme qui peut être programmé pour des différents moments de la journée. Le programme de l'alarme et la durée de l'alarme peuvent être programmées selon les besoins de l'utilisateur. 20 programmes de l'alarme peuvent être programmés en total.

Le TQ600 une alarme électronique interne, voir Chapitre 5, "Gestion de l'Alimentation".

TQ600 bande magnétique /TQ600 terminaux de code barre ont des contacts de relais pour le contrôle d'accès / fonction de cloche externe. Il nécessite l'achat et la connexion d'une boîte relais et sirène extérieure. Pour plus d'informations, voir «TQ600BC-M connexion de sirène extérieure.pdf» dans le dossier de documentation timeQplus.

Batterie de Reserve (Mini-UPS)

Afin d'assurer le fonctionnement du TQ600 pendant les pannes de courant un Mini-UPS de 12 V (p/n 74-0169-000) optionnel est disponible. Contactez votre distributeur ou Acroprint pour l'achat.

Etat opérationnel de l'UPS:

L'UPS reste inactif pendant que l'alimentation en électricité est disponible mais il fournira automatiquement du courant au TQ600 à partir du moment où l'alimentation AC est interrompue. Lorsque l'alimentation AC est remise en état, l'UPS commence à se recharger automatiquement jusqu'au niveau maximum.

Connexion



Note: Connectez premièrement le Mini-UPS au TQ600, ensuite branchez l'UPS dans la prise et allumez-le.

Stockage des batteries:

Stockez les batteries dans un endroit frais et sec à 10-30 ° C (50-86° F). NE PAS stocker les batteries pour plus de 3 mois et ne les exposez jamais à la lumière directe du soleil, aux températures élevées ou taux élevés d'humidité. **Chargez les batteries au moins une fois tous les trois mois** afin de maintenir à 50% la capacité estimée de la batterie. Tenez les batteries loin des produits chimiques et sources de chaleur.

Avertissement:

Les batteries peuvent couler, surchauffer, prendre feu ou exploser si vous ne suivez pas les règles de la manipulation correcte:

- NE PAS mouiller les batteries
- NE PAS placer les batteries à proximité des sources de chaleur
- NE PAS utiliser autre chargeur que l'originel
- NE PAS inverser la polarité pendant la connexion
- NE JAMAIS jeter les batteries dans le feu. Disposez des batteries de la manière appropriée, selon les réglementations locales.
- NE PAS permettre le court-circuit des batteries (la connexion des pôles positif et négatif de la batterie)
- Faire tomber une batterie peut l'endommager. Remplacer une batterie si vous la suspectez d'être endommagée.

Confidentialité des empreintes:

1. Le TQ600 capture uniquement des points de repère de l'empreinte et non pas l'image proprement dite de celle-ci.
2. Les points de l'empreinte ne peuvent pas être utilisés pour recréer l'image de l'empreinte.
3. Acroprint ne sera pas responsable pour des dommages directes ou indirectes résultant de l'utilisation ou l'impossibilité de l'utilisation de cet appareil.
4. Si vous avez une question sur la confidentialité concernant l'utilisation de nos équipement n'hésitez pas à demander à votre employeur de contacter Acroprint.